

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ASP PATRONATO PEI FIGLI DEL POPOLO E FONDAZIONE S. PAOLO E S. GEMINIANO PER IL PERIODO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2023.

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA PER L'ASP in conformità alle disposizioni legislative vigenti in materia, nonché allo Statuto dell'Azienda e del presente avviso. Codice CPV: 66600000-6 - Servizi di TESORERIA CIG: Z552AA7907.

Indagine di mercato per l'individuazione, attraverso manifestazione di interesse, degli operatori economici da invitare alla RdO/procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 – tramite il mercato elettronico di Intercent-ER .

SI RENDE NOTO

Che l'ASP Patronato dei Figli del Popolo e Fondazione S. Paolo e S. Geminiano con sede a Modena in via Sant'Orsola, 52, intende espletare un'indagine di mercato per individuare gli operatori economici da invitare, eventualmente e successivamente, a RDO/procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., tramite la piattaforma telematica di negoziazione della Regione Emilia Romagna (SATER), nel rispetto dei principi di concorrenza, trasparenza e rotazione, ai sensi del combinato disposto dal suddetto articolo e secondo le modalità previste dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

A tal fine fornisce le seguenti notizie:

1. Amministrazione aggiudicatrice

L'amministrazione aggiudicatrice è l'ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – Patronato per i Figli del Popolo e Fondazione San Paolo e San Geminiano – Via Sant'Orsola, 52 – 41121 Modena – CF e P.Iva 03219370362 - Tel 059/222363, - Sito internet www.aspminori.it – PEC: amministrazione@pec.aspminori.it

Il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Rita Galasso.

2. Destinatari dell'avviso

Destinatari del presente avviso sono gli operatori economici, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (d'ora in poi anche: "Codice"), registrati sul Portale Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) per l'inoltro della Manifestazione di interesse ed iscritti al Mercato Elettronico dell'Agenzia Intercent-ER, per la successiva RDO, purché in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti al successivo paragrafo 8.

3. Oggetto dell'appalto

l'affidamento ha per oggetto il SERVIZIO DI TESORERIA PER l'ASP in conformità alle disposizioni legislative vigenti in materia, nonché allo Statuto dell'Azienda stessa e del presente avviso.

Codice CPV: 66600000-6 - Servizi di TESORERIA.

4. Luogo di esecuzione

Il luogo di prestazione del servizio è il Comune di Modena (codice NUTS: ITH54).

5. Durata del servizio

La durata dell'appalto è di anni 4, dal 01/01/2020 al 31/12/2023.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice e comunque per un massimo di 6 mesi.

6. Valore

l'importo a base d'asta è interamente soggetto a ribasso, in quanto nell'esecuzione del servizio non ricorrono oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, e il valore complessivo stimato dell'appalto, calcolato ai sensi dall'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, è dettagliato nella seguente tabella:

Importo quadriennale a base d'asta	Eventuale proroga tecnica 6 mesi	Valore complessivo
€ 8.950,00	€ 1.119,00	€ 10.069,00

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016, le prestazioni di cui al presente appalto, in corso di esecuzione, potranno essere aumentate o diminuite da parte dell'ASP per eventuali

ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, fermo restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'Aggiudicatario possa vantare diritti, penalità, spese accessorie o qualsiasi altro onere.

L'ASP si riserva, comunque, ai sensi dell'art. 109 del Codice Appalti, la facoltà di richiedere la risoluzione anticipata del contratto qualora sopravvengano ragioni organizzativo - gestionali di carattere straordinario, da comunicare via PEC all'Aggiudicatario, con un preavviso di 3 mesi. E' fatto salvo il compenso maturato fino alla data della risoluzione.

7. Criterio di aggiudicazione

La miglior offerta sarà individuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in termini di:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Offerta Tecnica	70
2	Offerta Economica	30
	Totale	100

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente. L'ASP si riserva altresì di non aggiudicare l'appalto qualora valuti non conveniente alcuna delle offerte pervenute.

Il punteggio dell'**offerta tecnica** sarà attribuito dalla Commissione giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con le relative ripartizioni dei punteggi:

1. nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;
2. nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

7.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

N.	Criteri di valutazione	Punti Max		Sub-criteri di valutazione	Punti D Max	Punti T Max
1	<p>Progetto tecnico relativo all'organizzazione e funzionamento dei servizi previsti dalla convenzione per la gestione del servizio di tesoreria esplicitato mediante una relazione descrittiva di numero massimo di 4 pagine in formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1</p> <p>Il Concorrente dovrà dettagliare le modalità di svolgimento del servizio con particolare riferimento a: ubicazione dello sportello, orari di apertura al</p>	50	1.1	<p>Il progetto tecnico sarà valutato rispetto alle modalità di svolgimento del servizio previste nell'art. 2 della convenzione con particolare riferimento a: ubicazione dello sportello, orari di apertura al pubblico, personale impiegato nel servizio e le procedure informatiche utilizzate dall'Operatore economico</p>	50	

	pubblico, personale impiegato nel servizio e le procedure informatiche utilizzate					
2	Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: 2015 riferita alla gestione di Tesoreria e cassa degli Enti Pubblici. L'Operatore economico dovrà produrre copia conforme della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 riferita alla gestione di Tesoreria e cassa degli Enti Pubblici. In relazione al possesso o meno della certificazione saranno attribuiti i seguenti punteggi:	10	2.1	Possesso della certificazione = punti 10		10
			2.2	Mancanza della certificazione = punti zero		
3	Esperienza di Tesoreria L'operatore economico dovrà indicare il numero e la denominazione degli enti pubblici territoriali (Comuni, provincie, Regioni, Unioni o ASP) per i quali ha svolto il servizio di Tesoreria negli ultimi 10 anni. In relazione all'esperienza saranno attribuiti i seguenti punteggi:	7	3.1	Almeno 6 enti pubblici territoriali = punti 7		7
			3.2	Almeno 3 enti pubblici territoriali = punti 4		
			3.3	Fino di 2 enti pubblici territoriali = punti 2		
4	Possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 oppure possesso della registrazione al sistema di Ecogestione e Audit (EMAS) ai sensi del Regolamento CE n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del consiglio del 25/11/2009 L'Operatore economico dovrà produrre copia conforme della certificazione/registrazione richiesta. In relazione al possesso o meno della certificazione/registrazione saranno attribuiti i seguenti punteggi	3	4.1	Possesso della certificazione/ Registrazione = punti 3		3
			4.2	Mancanza della certificazione/registrazione = punti zero		
TOTALE		70			40	30

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia, anche nel caso venga presentata una sola offerta.

Agli elementi cui è assegnato un **punteggio tabellare** identificato dalla colonna "T" delle tabelle, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Per quanto riguarda l'**elemento qualitativo**, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella **colonna D** della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un punteggio, variabile da zero a uno, da parte di ciascun commissario di

gara, secondo i giudizi di seguito riportati:

Coefficiente	Rispondenza ai parametri Valutativi-criteri motivazionali	Giudizio sintetico
0	non valutabile	La qualità dell'offerta tecnica risulta del tutto non significativa e non rispondente a quanto richiesto
0,2	scarso	La qualità dell'offerta tecnica è valutata poco pertinente e non sufficientemente efficace rispetto a quanto richiesto
0,4	parzialmente adeguato	La qualità dell'offerta tecnica è ritenuta non del tutto sufficiente rispetto alla minima trattazione degli elementi
0,6	sufficiente	La qualità dell'offerta tecnica è ritenuta sufficiente rispetto alla minima trattazione degli elementi
0,8	buono	La qualità dell'offerta tecnica risulta significativa e rilevante per un buon soddisfacimento dell'elemento richiesto
1	ottimo	La qualità dell'offerta tecnica risulta completa sotto ogni aspetto di valutazione, qualificante e con pieno soddisfacimento rispetto a quanto richiesto

Il coefficiente attribuito all'offerta sarà ottenuto dalla media delle valutazioni dei singoli commissari fino alla seconda cifra dopo la virgola per arrotondamento.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, in presenza di più di 1 offerta, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametratura" si applica ai criteri di natura qualitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. La valutazione circa il raggiungimento del punteggio minimo previsto come soglia per l'offerta tecnica sarà effettuata prima di procedere con la riparametratura del punteggio.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari (T) già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente, ottenendo così il punteggio complessivo dell'offerta tecnica.

7.2 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

La Commissione procederà all'attribuzione del punteggio dell'**offerta economica** (max 30 punti) secondo i criteri specificati nella tabella sotto riportata.

	Parametri per l'aggiudicazione	Punteggio massimo	Criteri di attribuzione punteggio
1	Tasso creditore per l'ASP sulle giacenze di cassa, disponibilità o depositi costituiti presso il Tesoriere ai sensi di legge. Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito, ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni più o meno lo spread offerto in sede di gara	5	offerta migliore = 5 punto altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta/offerta migliore x 5

			Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale
2	Tasso debitore per l'ASP per eventuali anticipazioni di cassa. Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito, ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni più o meno lo spread offerto in sede di gara;	1	offerta migliore = 1 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 1 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale
3	Commissione per emissione mandato/reversale per importi fino a € 1000,00;	1	offerta migliore = 1 punto altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 1 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale
4	Commissione per emissione mandato/reversale per importi maggiori di € 1000,00 e fino a € 2000,00;	1	offerta migliore = 1 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 1 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale
5	Commissione per emissione mandato/reversale per importi maggiori di € 2000,00	1	offerta migliore = 1 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 1 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale
6	Commissione ___% per rilascio, a richiesta dell'Ente, di garanzia fideiussoria a favore di terzi creditori, senza applicazione di spese finali di rilascio	1	offerta migliore = 1 punto altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 1 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale
7	Contributo annuo a sostegno dell'attività istituzionale dell'ASP. Importo contributo annuale erogato a titolo di liberalità a sostegno delle iniziative in campo sociale, educativo, culturale ed ambientale;	4	offerta migliore = 4 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta/offerta migliore x 4 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale
8	Corrispettivo annuale per il servizio di Tesoreria IVA esclusa (valore massimo ammesso €. 2.000,00 annuali)	16	Offerta migliore = punti 16 Altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 16 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale

La stazione appaltante, procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Il punteggio attribuito sarà calcolato con il “metodo dell’interpolazione lineare” secondo le Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”.

Si procederà quindi alla somma dei sub-punteggi ottenuti relativamente a ciascun sottocriterio.

7.3 CALCOLO PUNTEGGIO COMPLESSIVO

La Commissione, terminata l’attribuzione dei punteggi relativi all’offerta tecnica ed economica, in relazione a ciascuna offerta, procederà all’attribuzione dei punteggi complessivi secondo la seguente formula:

$Vi\ totale = Ti + Ei$

in cui:

$Vi\ totale =$ punteggio complessivo dell’offerta del concorrente i-esimo

$Ti =$ punteggio dell’offerta tecnica-qualitativa del concorrente i-esimo

$Ei =$ punteggio dell’offerta economica-quantitativa del concorrente i-esimo

8. Soggetti ammessi alla selezione e requisiti minimi di partecipazione

Gli operatori economici, cui inviare l'invito, saranno individuati fra tutti quelli che avranno manifestato, entro il termine e con le modalità indicate al successivo paragrafo 10, il proprio interesse a partecipare alla procedura di gara, previa registrazione da parte dell’operatore economico concorrente al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/> e siano in possesso dei necessari requisiti generali, di idoneità professionale e tecnico-organizzativa previsti dalla legislazione vigente di seguito indicati:

- a) requisiti di carattere generale art. 80 del Codice: **non è ammessa** la partecipazione alla gara di operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all’art. 80 del Codice;

Non è, altresì, **ammessa** la partecipazione alla gara di operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

- b) requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) del Codice):

1. iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura; per gli operatori economici stranieri, in analogo Registro professionale o commerciale stabilito dall’ordinamento dello Stato di residenza.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

2. iscrizione all’Albo di cui all’art. 13 del D.Lgs. n. 385/1993.

- c) requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del Codice):

1. il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo quinquennio servizi analoghi nell'ambito del presente appalto con almeno una Pubblica Amministrazione;
2. il concorrente deve avere almeno uno sportello nel territorio del Comune di Modena, ovvero si deve impegnare ad aprirne almeno uno prima dell'avvio del servizio;

d) iscrizione al SATER dell'Agenzia regionale Intercent-ER CPV 66600000-6, alla scadenza del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse .

L'accesso e l'utilizzo del SATER, come pure la partecipazione alla procedura, comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei relativi atti di gara, nei pertinenti allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito stesso. Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

3. **Subappalto:** a norma dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico concorrente è tenuto ad indicare in offerta i servizi che eventualmente intenda subappaltare, nei limiti di legge, a pena di inammissibilità della successiva richiesta di subappalto. E' vietato il subappalto delle attività strettamente connesse al Servizio di Tesoreria.

Modalità di determinazione del corrispettivo: a misura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 1 - lett. eeeee), del D.Lgs. n. 50/2016.

9. Svolgimento della procedura di gara

La presente procedura di gara è suddivisa in due fasi:

- **FASE 1):** acquisizione manifestazioni di interesse ed individuazione dei soggetti da invitare gestite dal Portale Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) di Intercent-ER <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> e disciplinate dal presente Avviso;
- **FASE 2):** caricamento RDO e presentazione offerta, gestiti sul SATER di Intercent-ER, da attivarsi a conclusione della FASE 1 e disciplinati da successivi atti di gara.

FASE 1)

- a) La manifestazione d'interesse dovrà essere collocata sul SATER <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> **entro e non oltre il termine perentorio del 13.12.2019 ore 13,00**. A ciascuna manifestazione pervenuta sarà assegnato automaticamente un numero di Registro del sistema; nell'ipotesi in cui un operatore invii più manifestazioni di interesse entro il termine di scadenza stabilito, si precisa che l'ultima acquisita al sistema invalida le precedenti;
- b) Scaduto il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse, la Stazione Appaltante acquisirà l'elenco di tutti gli operatori economici con esclusione di quelli eventualmente invalidati dal Sistema o esclusi perché privi dei requisiti richiesti;

E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

Si precisa che la presentazione della candidatura è finalizzata esclusivamente all'affidamento in oggetto e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale sia pubblico, indette dalla Stazione Appaltante.

FASE 2)

- a) la Stazione Appaltante provvederà ad inviare una Richiesta di Offerta tramite la Piattaforma SATER agli operatori risultati idonei nella FASE 1).
- b) gli operatori economici interessati presenteranno l'offerta unicamente mediante Piattaforma Intercent-ER .

Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse

Relativamente alla **FASE 1)**, gli operatori economici interessati devono inviare la propria manifestazione di interesse, denominandola "Manifestazioni di interesse Servizio di Tesoreria per l'ASP" CIG **Z552AA7907** DITTA _____ (indicare la denominazione della ditta) entro le **ore 13:00 del giorno 13.12.2019** a pena di esclusione.

Alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegato:

- il Modulo "**Manifestazione di interesse con autodichiarazione circa il possesso dei requisiti**", firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa. In caso di R.T.I. il modulo deve essere reso e sottoscritto digitalmente distintamente da parte di ciascun componente R.T.I.

Il manuale "Risposta ad un Avviso: Manifestazione d'interesse" è reperibile sul sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici illustra le attività per presentare una manifestazione di interesse attraverso il SATER. In caso di manifestazione di interesse da parte di una costituenda RTI, l'inoltro della stessa Manifestazione dovrà essere effettuata dalla impresa individuata come futura mandataria. Se gli operatori economici interessati non sono registrati sulla piattaforma SATER devono compiere la procedura di registrazione collegandosi all'apposito link: <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/index.php/registrazione> presente sulla home page del Portale stesso.

E' ESCLUSA QUALSIASI ALTRA MODALITA' DI RECAPITO (eventuali istanze non saranno prese in considerazione).

Trattandosi di procedura gestita su piattaforme telematiche, si raccomanda di avviare e concludere per tempo sia la FASE 1) che la successiva FASE 2) e di non procedere all'inserimento nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzione di funzionamento del SATER e successivamente di INTERCENT-ER.

Per informazioni di carattere procedurale in merito all'utilizzo del Portale Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) è possibile utilizzare il numero verde 800 810 799 da telefonia fissa nazionale.

10. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite il SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito [https://intercenter.regione.emilia-](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it)

romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 09.12.2019.

I quesiti presentati in modalità diversa oppure oltre il termine stabilito non verranno presi in considerazione.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite piattaforma SATER e con la pubblicazione sulla stessa, in forma anonima, entro le ore 18.00 del 11.12.2019 .

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per quanto concerne la partecipazione di consorzi e di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici si applicano gli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

11. Informazioni di carattere generale

- a) Si procederà all'invito anche nel caso di una singola manifestazione di interesse.
- b) Resta inteso che quanto dichiarato in sede di manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara. Sono fatte salve in ogni caso le verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali da parte delle ditte partecipanti, da espletarsi nel corso della procedura di gara.
- c) Il presente Avviso è redatto in conformità a quanto previsto dalle "Linee guida A.N.AC. n. 4", in materia di indagine di mercato, e nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione, proporzionalità, trasparenza e pubblicità delle procedure di affidamento.
- d) Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato per quindici giorni naturali e consecutivi sulla piattaforma di negoziazione SATER, sul profilo del committente ed all'Albo Pretorio del Comune di Modena – Atti degli altri enti.
- e) Il presente Avviso ha valore di indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice, ed è preordinato esclusivamente a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedura di selezione per l'affidamento; perciò, non fa sorgere alcun obbligo, in capo alla stazione appaltante, né ingenera alcun affidamento, negli operatori economici, circa il successivo svolgimento della procedura negoziata, invito a presentare offerta o conclusione del contratto.

12. INFORMATIVA SULLA PRIVACY RESA AI SENSI DELL'ART.13 DEL RGPD (REGOLAMENTO GENERALE PROTEZIONE DEI DATI) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del RGPD 2016/679, si informa in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

- a) Il titolare del trattamento è l'ASP Patronato pei Figli del Popolo e Fondazione S. Paolo e S. Geminiano con sede in Modena, Via Sant'Orsola, 52 (e.mail: info@aspmiori.it - telefono: 059/222363) nella persona del legale rappresentante, dott. Andrea Manzotti;
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica direttore@aspmiori.it ai numeri 059/222363;
- c) i dati personali in possesso, sono trattati da questo Ente esclusivamente per dare corso, ai sensi D.lgs. n. 50/2016, alle finalità connesse all'espletamento della presente

- procedura comprensiva dei conseguenti adempimenti contrattuali, dei controlli previsti e dei possibili ricorsi e accessi agli atti;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;
 - e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati agli enti presso i quali verranno effettuati i controlli o i ricorsi o agli aventi diritto in caso di accesso agli atti nei limiti consentiti. I Suoi dati non verranno diffusi;
 - f) i dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
 - g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
 - h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
 - i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del
- trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante e.mail all'indirizzo: amministrazione@pec.aspminori.it

ALLEGATO

Allegato 1 – Manifestazione di interesse con autodichiarazione dei requisiti.

Modena, 28.11.2019

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Rita Galasso

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005 ss.mm.ii.)

(su carta intestata)

ALLEGATO 1)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON DICHIARAZIONE DEI REQUISITI

All'ASP Patronato pei Figli del Popolo e
Fondazione S. Paolo e S. Geminiano
Via Sant'Orsola, 52
41121 Modena (MO)

Trasmissione a mezzo SATER

In relazione all'Avviso pubblico di avvio di indagine di mercato finalizzata alla individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Tesoreria per l'ASP dal 01/01/2020 fino al 31/12/2023 – CIG: Z552AA7907.

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di _____
autorizzato a rappresentare legalmente la Ditta _____
con sede legale in _____ Via _____
n° _____ telefono _____ indirizzo e-mail _____
posta elettronica certificata _____
C.F. _____ P. IVA _____

– presa visione dell'Avviso Pubblico emanato da codesta ASP;

**presenta la propria
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
ad essere invitato a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in
oggetto come:
(flaggare l'opzione pertinente)**

Impresa Singola

Consorzio (che si riserva di indicare la o le impresa/e consorziata/e in sede i offerta)

Impresa Capogruppo di raggruppamento temporaneo da costituire con i seguenti soggetti:

Impresa Mandante di raggruppamento temporaneo

A tale fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75 dello stesso DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

1. di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. di rispettare i criteri di selezione stabiliti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 83 del Codice e, specificamente, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di idoneità professionale:

1. Iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura:

- numero di iscrizione _____
- sede della C.C.I.A.A. _____
- numero di Repertorio Economico Amministrativo _____
- descrizione dell'attività risultante dal registro: _____;
- dati identificativi delle persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente l'impresa: _____;

2. Iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 385/1993:

- numero di iscrizione _____
- sede _____

c) requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del Codice):

1. Esecuzione nell'ultimo quinquennio servizi analoghi nell'ambito del presente appalto con almeno una Pubblica Amministrazione;

Oggetto	Pubblica Amministrazione	Periodo

2. di avere un'Agenzia nel territorio del Comune di Modena, al seguente indirizzo:
Via _____ n. _____, ovvero di impegnarsi ad aprirne una entro l'avvio del servizio;
3. di essere iscritto al Mercato Elettronico dell'Agenzia regionale Intercent-ER **CPV: 66600000-6**
4. di avere preso visione e compreso, nonché di accettare pienamente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso pubblico;
5. di indicare il seguente proprio indirizzo PEC (obbligatorio) a cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto (corrispondente all'indirizzo PEC indicato su SATER) : _____;

..... ,

luogo

data

Il/la legale rappresentante

.....

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005 ss.mm.ii.)

In caso R.T.I. il presente modulo deve essere reso e sottoscritto distintamente da parte di ciascun componente l'R.T.I.